

Anleitung Studierende - Das Wichtigste in Kürze

2007 / LUE

Einträge: Das Wichtigste in Kürze 1/2

Liebe Studierende

In diesem Dokument findet ihr eine knappe Beschreibung mit Screenshots, worauf beim Bearbeiten der Eingabemaske besonders zu achten ist.

In der Passage «Beschreibung» findet ihr die Anleitung, wie die speziellen Anführungs- und Schlusszeichen («, resp. ») zu generieren sind.

Testuser Student Mein Profil | Abmelden

Projektarbeit editieren

A000, Nützliche Tipps

Status: In Bearb. Stud.
Funktion:

Klassierungen
Es wurden keine Einträge gefunden.

***Studierende**

Nachname	Vorname	Email
Testuser	Student	archivadmin@fhnw.ch

1-1 von 1 ◀ ▶

***Studiensemester Zuordnen ?**

Name
7. Semester

1-1 von 1 ◀ ▶

***Titel ?**
Titel **ohne** Anführung- und Schlusszeichen: bla

***Kurzbeschreibung ?**
Titel im Text **immer** zwischen «....bla....» setzen (s. unten) max. 70 Zeichen

***Abstract (ca. 150 Zeichen, max. 200 Zeichen) ?**
Titel im Text **immer** zwischen «....bla....» setzen (s. unten)
Bitte keine Sätze aus der Beschreibung kopieren.

***Beschreibung (ca. 900 Zeichen, max. 1100 Zeichen) ?**
Wir benutzen grundsätzlich die Interpunktionszeichen nach dem Format «Deutsch: Schweiz». Das heist, Anführungs- und Schlusszeichen werden als («....») gesetzt.

InDesign: Automatisch, wenn Textformat Sprache auf «Deutsch: Schweiz» gestellt wurde
Word: « mittels Tastenkombination <alt+Komma>
 » mittels Tastenkombination <shift+alt+Komma>

Der Projekttitel ist im Lauftext **immer** zwischen «....bla....» zu setzen.

Anleitung Studierende - Das Wichtigste in Kürze

2007 / LUE

Einträge: Das Wichtigste in Kürze 2/2

Zusammenarbeit (max. 200 Zeichen) ?

Tragt hier eine allfällige Zusammenarbeit mit externen Partnern ein. (Bsp. Opel, Videocompany o.ä.)

Recherche (max. 200 Zeichen) ?

Wenn ihr eine Recherche zu einem Spezialgebiet gemacht habt, tragt hier das Thema ein: Bsp. Thermische Bewegungs-Sensorik, Kugel-Mechanik o.ä. Andere Studierende werden es verdanken.

Kontakt ?

Bitte private E-Mail Adressen angeben. Keine FHNW-Adressen.

Website ?

Die Website zum Projekt.

Textfelder speichern Bei Textänderungen immer zwischenspeichern.***Arbeitsbereich / Genre Zuordnen ?**

Bitte wählen Sie in Frage kommende Arbeitsbereiche / Genres aus.

***Techniken / Verfahren Zuordnen ?**

Bitte wählen Sie in Frage kommende Techniken / Verfahren aus.

***Bild 1 Upload ?**

- Ihr könnt Euch bei Eurem Dozierenden erkunden, ob euer Projekt ein PR/WEB Projekt ist.

Bild 2 Upload ?

- Bei der Bildauswahl darauf achten, dass sie Druckvorstufen-tauglich sind und den Anforderungen gemäss Anleitung «Detaillierte Anleitung Bildformate & Bildaufbereitung» von Bernard Gardel genügen.

Bild 3 Upload ?

-

Zusätzliches Dokumentationsmaterial Upload ?

Es wurden keine Einträge gefunden.

-> Projektarbeit abschliessen und in Review weiterleiten

Sehr wichtig: Projekt abschliessen. Die Texte können sonst nicht reviewt werden.

[nach oben](#)[Seite 2/2](#)